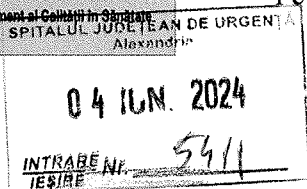
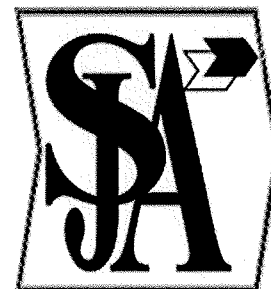


**CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN  
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ  
ALEXANDRIA**

Alexandria, Str. Libertății nr. 1, jud.  
Teleorman

Cod fiscal: 4253650 Cont:  
RO21TREZ6065006XXX007310  
Tel./Fax: 0247/314.873,0247/306767



**ANUNȚ**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și ale O.M.S. nr. 284/2007, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor /examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, modificat de art. 1 din O.M.S. nr. 954/2017, Spitalul Județean de Urgență Alexandria cu sediul în Alexandria, str. Libertății, nr. 1, județul Teleorman, organizează concurs /examen pentru ocuparea funcției specifice comitetului director de director financiar-contabil, contractual vacant pe perioadă determinată de patru ani, din cadrul comitetului director al Spitalului Județean de Urgență Alexandria

DENUMIREA POSTULUI: Director financiar contabil

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Comitet director

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: determinată

Criteriile generale sunt următoarele:

- au domiciliul stabil în România;
- nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Criteriile specifice sunt următoarele:

1. sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
2. au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor.

Concursul/Examenul cuprinde următoarele probe de evaluare:

- a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
- b) susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
- c) interviul de selecție.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverința care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) proiectul de specialitate;
- j) chitanța;
- k) dosar.

Taxa de participare la concurs este de 150 lei și se achită la casieria unității.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	04.06.2024
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Județean de Urgență Alexandria cu sediul în Alexandria, str. Libertății, nr. 1, județul Teleorman	18.06.2024, ora 15.30
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	20.06.2024, ora 15.30
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	21.06.2024, ora 12.00

5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	21.06.2024, ora 15.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	25.06.2024, ora 12.00
7.	Susținerea probei scrise	28.06.2024, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	28.06.2024, ora 15.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	01.07.2024, ora 10.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor probei scrise	01.07.2024, ora 15.00
11.	Susținerea orală a proiectului de specialitate	02.07.2024, ora 10.00
12.	Afișarea rezultatului susținere orală a proiectului de specialitate	02.07.2024, ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele susținerii orală a proiectului de specialitate	03.07.2024, ora 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor susținerii orală a proiectului de specialitate	03.07.2024, ora 15.00
15.	Susținerea interviului de selecție	04.07.2024, ora 10.00
16.	Afișarea rezultatului interviului de selecție	04.07.2024, ora 15.00
17.	Afisarea rezultatelor finale	04.07.2024, ora 15.30

## **BIBLIOGRAFIE**

### **pentru ocuparea funcției de director financiar contabil**

1. LEGEA nr. 82 din 24 decembrie 1991 (\*republicată\*) contabilității;
2. LEGEA nr. 95 din 14 aprilie 2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare;
3. ORDINUL nr. 1.792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
4. ORDINUL nr. 2.861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
5. ORDINUL nr. 921 din 27 iulie 2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;

6. LEGEA nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
7. LEGEA nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice;
8. HOTĂRÂREA nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
9. ORDINUL nr. 923 din 11 iulie 2014 (\*republicat\*) pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu\*);
10. ORDINUL MS/CNAS nr. 1857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
11. HOTĂRÂRE nr. 841 din 23 octombrie 1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice.

## **TEMATICA**

### **pentru ocuparea funcției de director financiar contabil**

1. Organizarea controlului financiar preventiv propriu.
2. Finantarea spitalelor publice.
3. Angajarea cheltuielilor, lichidarea cheltuielilor, ordonantarea cheltuielilor și plata cheltuielilor.
4. Executia bugetara.
5. Organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
6. Condițiile acordării serviciilor medicale în unitățile sanitare cu paturi și modalitățile de plata ale acestora.

## **TEME – CADRU**

Pentru proiectul de specialitate în vederea ocupării funcției de director financiar contabil

1. Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului;
2. Îmbunătățirea managementului resurselor umane;
3. Evaluarea serviciilor de sănătate furnizate de spital;

4. Analiza situatiei economico-financiare a spitalului;
5. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calitatii serviciilor;
6. Strategia managementului in domeniul achizitiilor;
7. Strategia managementului in activitatea de investitii;
8. Fundamentarea bugetului de venituri si cheltuieli in vederea eficientizarii.

Bibliografia pentru concurs /examen, temele - cadru pentru proiectul de specialitate, calendarul de desfășurare a concursului se afișează la sediul spitalului și se publică pe site-ul spitalului [www.spitalulalexandria.ro](http://www.spitalulalexandria.ro).

Candidații își aleg tema pentru proiectul de specialitate din cele stabilite prin publicația de concurs, și îl depun odată cu înscrierea la concurs.  
Proiectul de specialitate trebuie să fie realizat individual de către candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 și trebuie să fie depus la înscriere.

Relații suplimentare se obțin la sediul unitatii, din Alexandria, str. Libertatii. nr. 1, judetul Teleorman, datele de contact ale persoană de contact: Ec. Ristache Daniela, Serviciul R.U.N.O.S., tel. 0247306723.

MANAGER,

Dr. Dobre Alexandru

