



## ANUNȚ

Spitalul Județean de Urgență Alexandria, cu sediul în Alexandria, str. Libertatii, nr. 1, județul Teleorman, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, respectând prevederile OUG 115/2023, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: asistent medical principal  
NUMĂRUL POSTURILOR: 2 posturi vacante  
NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție  
COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Sectia UPU-SMURD Alexandria  
DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână  
PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

Studii: absolvent al unei scoli postliceale sanitare în domeniul asistent medical generalist

- Certificat grad principal;
- Diploma bacalaureat;
- Adeverința eliberată de OAMGMAMR în vederea participării la concurs;
- Certificat membru;

Vechimea în domeniul studiilor: 5 ani vechime în specialitate

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) adeverința eliberată de medicul psihiatru din care să rezulte starea psihică a candidatului;

j) curriculum vitae, model comun european

k) chitanța;

l) dosar

Taxa de înscriere este 100 de lei și se achită la casieria unității.

CALENDARUL DE DESFASURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	17.05.2024
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Județean de Urgență Alexandria, cu sediul în Alexandria, str. Libertatii, nr. 1, județul Teleorman, până la data de:	31.05.2024, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	04.06.2024, ora 15.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	05.06.2024, ora 12.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	05.06.2024, ora 15.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	06.06.2024, ora 12.00
7.	Susținerea probei scrise	27.06.2024, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	28.06.2024, ora 10.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	28.06.2024, ora 14.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	01.07.2024, ora 10.00
11.	Susținerea interviului	02.07.2024, ora 09.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	02.07.2024, ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	03.07.2024, ora 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	03.07.2024, ora 14.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	03.07.2024, ora 16.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de asistent medical principal

1. ORDIN nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor și FIȘA POSTULUI - ASISTENT MEDICAL GENERALIST la UPU-SMURD
2. ORDINUL M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale. Capitolul II- IX
3. ORDINUL M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare .  
\*Precauțiuni standard

4. ORDINUL MS nr. 1.761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare.
  5. PROTOCOLUL NAȚIONAL DE TRIAJ - Dr. Alina Petrică, Dr. Hadrian Liviu Borcea, As. med. princ. Hajnal-Erzsebet Vass, Versiunea 2, Ghid de implementare, Editura Etnos 2016
7. URGENTE MEDICO-CHIRURGICALE SINTEZA – LUCRETIA TITIRCA

### TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de asistent medical principal

1. ATRIBUȚIILE ASISTENTULUI MEDICAL GENERALIST conform Anexei nr.2, pct.7 din ORDINUL 1706/2007
2. ORDINUL M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare:  
Anexa nr. 3-Metodologia de supraveghere a expunerii accidentale a personalului care lucrează în sistemul sanitar la produse biologice;  
Anexa nr. 4- Precauțiuni Universale.
3. ORDINUL M.S. nr. 1761/2021 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfectie, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare:  
Capitolul I Definiții,  
Capitolul II Curățarea,  
Capitolul III Dezinfectia,  
Capitolul IV Sterilizarea.
4. ORDINUL M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale.  
\*Clasificarea, ambalarea și depozitarea temporară a deșeurilor rezultate din activitățile medicale;
5. ORDIN nr. 1706/2007 privind conducerea și organizarea unităților și compartimentelor de primire a urgențelor
6. PROTOCOLUL NAȚIONAL DE TRIAJ-Versiunea 2, Ghid de implementare, 2016
7. URGENTE MEDICO-CHIRURGICALE SINTEZA – LUCRETIA TITIRCA

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0247306723, la adresa de e-mail: [secretariat@spitalulalexandria.ro](mailto:secretariat@spitalulalexandria.ro) și pe website: <https://www.spitalulalexandria.ro> persoană de contact: Ec. Ristache Daniela, având funcția de sef serviciu.

MANAGER,  
DR. DOBRE ALEXANDRU

