



**CONSILIUL JUDEȚEAN TELEORMAN**  
**SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ**  
**ALEXANDRIA**

Alexandria, Str. Libertății nr. 1, jud.  
Teleorman

Cod fiscal: 4253650 Cont:  
RO21TREZ6065006XXX007310  
Tel./Fax: 0247/314.873,0247/306767



**ANUNȚ**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și ale O.M.S. nr. 284/2007, privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursurilor /examenelor pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice, modificat de art. 1 din O.M.S. nr. 954/2017.

Spitalul Județean de Urgență Alexandria cu sediul în Alexandria, str. Libertatii, nr. 1, județul Teleorman, organizează concurs /examen pentru pentru ocuparea funcției specifice comitetului director de

-director financiar-contabil, contractual vacant pe perioadă determinată de patru ani, din cadrul comitetului director al Spitalului Județean de Urgență Alexandria:

DENUMIREA POSTULUI: Director financiar contabil

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de conducere

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Comitet director

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: determinată

Criteriile generale sunt următoarele:

- au domiciliul stabil în România;
- nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza

adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;  
d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Criteriile specifice sunt următoarele:

1. sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
2. au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor.

Concursul/Examenul cuprinde următoarele probe de evaluare:

- a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului;
- b) susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului;
- c) interviul de selecție.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverința care atestă vechimea în muncă sau în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) proiectul de specialitate;
- j) chitanța;
- k) dosar.

Taxa de participare este de 150 lei și se achită la casieria unității.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA  
SEDIUL INSTITUTIEI:

| Nr. crt. | Activități   | Data                  |
|----------|--|-----------------------|
| 1.       | Publicarea anunțului   | 01.07.2024            |
| 2.       | Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Spitalul Județean de Urgență Alexandria cu sediul în Alexandria, str. Libertății, nr. 1, județul Teleorman | 15.07.2024, ora 15.30 |
| 3.       | Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs  | 17.07.2024, ora 15.30 |



|     |  |                       |
|-----|--|-----------------------|
| 4.  | Afișarea rezultatelor selecției dosarelor  | 18.07.2024, ora 12.00 |
| 5.  | Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor                                 | 19.07.2024, ora 12.00 |
| 6.  | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor  | 22.07.2024, ora 12.00 |
| 7.  | Susținerea probei scrise   | 23.07.2024, ora 10.00 |
| 8.  | Afișarea rezultatului probei scrise  | 23.07.2024, ora 15.00 |
| 9.  | Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise                                       | 24.07.2024, ora 10.00 |
| 10. | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor probei scrise                                  | 24.07.2024, ora 15.00 |
| 11. | Susținerea orală a proiectului de specialitate   | 25.07.2024, ora 10.00 |
| 12. | Afișarea rezultatului susținere orală a proiectului de specialitate                              | 25.07.2024, ora 15.00 |
| 13. | Depunerea contestațiilor privind rezultatele susținerii orală a proiectului de specialitate      | 26.07.2024, ora 10.00 |
| 14. | Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor susținerii orală a proiectului de specialitate | 26.07.2024, ora 15.00 |
| 15. | Susținerea interviului de selecție   | 29.07.2024, ora 10.00 |
| 16. | Afișarea rezultatului interviului de selecție  | 29.07.2024, ora 15.00 |
| 17. | Afisarea rezultatelor finale   | 30.07.2024, ora 12.00 |

#### BIBLIOGRAFIE

Pentru ocuparea funcția de director financiar contabil

1. LEGEA nr. 82 din 24 decembrie 1991 (\*republicată\*) contabilității;
2. LEGEA nr. 95 din 14 aprilie 2006 privind reforma în domeniul sănătății cu modificările și completările ulterioare;
3. ORDINUL nr. 1.792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale;

4. ORDINUL nr. 2.861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
5. ORDINUL nr. 921 din 27 iulie 2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
6. LEGEA nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
7. LEGEA nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice;
8. HOTĂRÂREA nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
9. ORDINUL nr. 923 din 11 iulie 2014 (\*republicat\*) pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu\*);
10. ORDINUL MS/CNAS nr. 1857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
11. HOTĂRÂRE nr. 841 din 23 octombrie 1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor aparținând instituțiilor publice.

## TEMATICA

pentru ocuparea funcției de director financiar contabil

1. Organizarea controlului financiar preventiv propriu.
2. Finantarea spitalelor publice.
3. Angajarea cheltuielilor, lichidarea cheltuielilor, ordonantarea cheltuielilor și plata cheltuielilor.
4. Executia bugetara.
5. Organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
6. Condițiile acordării serviciilor medicale în unitățile sanitare cu paturi și modalitățile de plata ale acestora.

## TEME – CADRU

Pentru proiectul de specialitate în vederea ocupării funcției de director financiar contabil



1. Îmbunătățirea structurii și organizării spitalului;
2. Îmbunătățirea managementului resurselor umane;
3. Evaluarea serviciilor de sănătate furnizate de spital;
4. Analiza situației economico-financiare a spitalului;
5. Evaluarea spitalului din punct de vedere al calitatii serviciilor;
6. Strategia managementului în domeniul achizițiilor;
7. Strategia managementului în activitatea de investiții;
8. Fundamentarea bugetului de venituri și cheltuieli în vederea eficientizării.

Bibliografia pentru concurs /examen, temele - cadru pentru proiectul de specialitate, calendarul de desfășurare a concursului se afișează la sediul spitalului și se publică pe site-ul spitalului [www.spitalulalexandria.ro](http://www.spitalulalexandria.ro).

Candidații își aleg tema pentru proiectul de specialitate din cele stabilite prin publicația de concurs, și îl depun odată cu înscrierea la concurs.  
Proiectul de specialitate trebuie să fie realizat individual de către candidat, să rezolve problemele solicitate într-un volum de maximum 8-10 pagini tehnoredactate pe calculator cu fonturi de 14 și trebuie să fie depus la înscriere.

Relații suplimentare se obțin la sediul unității, din Alexandria, str. Libertății. nr. 1, județul Teleorman, datele de contact ale persoanei de contact: Ec. Ristache Daniela, Serviciul R.U.N.O.S., tel. 0247306723.

MANAGER,

Dr. Dobre Alexandru

