



**BAREM VARIANTA I**  
**Pentru concursul de ocupare al postului de**  
**registrator medical debutant**  
**din data de 31.01.2020**

1. Cum se completeaza si cum se codifica rubricile din foaia de observatie clinica generala pentru : “ TIP ASIGURARE”

*Ordin 1490/2010 inregistrarea si raportarea statistica a pacientilor care primesc servicii medicale in regim de spitalizare continua si spitalizare de zi 10 PUNCTE*

Tip asigurare - se completează numai pentru categoriile de persoane care beneficiază de asigurare CNAS, astfel:

a) se bifează «Obligatorie» - pentru cetățenii români sau străini care au un document doveditor pentru acest tip de asigurare;

b) se bifează «Eurocard» - pentru cetățenii străini care au un document doveditor pentru acest tip de asigurare;

c) se bifează «Asigurare facultativă» - pentru cetățenii români sau străini care au un document doveditor pentru acest tip de asigurare;

d) se bifează «Acorduri internaționale» - pentru persoanele asigurate din statele cu care România a încheiat documente internaționale cu prevederi în domeniul sănătății.

2. Cum se completeaza si cum se codifica rubricile din foaia de observatie clinica generala pentru : “ CATEGORIE ASIGURAT”

*Ordin 1490/2010 inregistrarea si raportarea statistica a pacientilor care primesc servicii medicale in regim de spitalizare continua si spitalizare de zi 20 PUNCTE*

Categorie asigurat - se completează numai pentru categoriile de persoane care beneficiază de asigurare obligatorie și se înscrie codul corespunzător în căsuța alăturată, astfel:

a) se bifează categoria «salariat» pentru persoanele care plătesc contribuția la asigurările sociale de sănătate în condițiile legii;

b) se bifează «coasigurat» - categoria «Persoane aflate în întreținere» se referă la soțul, soția și părintii fără venituri proprii, aflați în întreținerea unei persoane asigurate;

c) se bifează categoria «pensionar» pentru pensionarii cu venituri din pensii până la limita supusă impozitului pe venit;

d) se bifează «copil» pentru persoanele cu vârsta de până la 18 ani;

e) se bifează «elev, ucenic, student (18-26 de ani)» pentru tineri de la 18 ani până la vârsta de 26 de ani dacă sunt elevi, inclusiv absolvenții de liceu până la începerea anului universitar, dar nu mai mult de 3 luni; ucenici sau studenți și dacă nu realizează venituri din muncă;

f) se bifează categoria «ajutor social» pentru persoanele care fac parte dintr-o familie care are dreptul la ajutor social, potrivit Legii nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;

g) se bifează categoria «gravidă/lehuză» numai pentru persoanele gravide și lehuze care nu au niciun venit sau au venituri sub salariul minim brut pe țară (conform Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare). Pentru femeile gravide/lehuze care nu se încadrează în această categorie se bifează exclusiv categoria de asigurat din care face parte;

h) se bifează «veteran», «revoluționar», «handicapat», numai pentru asigurații care nu realizează venituri decât cele provenite din drepturile bănești acordate de legile speciale prin care li se stabilește această calitate, precum și cele provenite din pensii;

i) se bifează «alte categorii» pentru persoanele care nu se încadrează în categoriile de asigurat menționate pe biletul de trimitere, menționându-se categoria de asigurat numai pentru persoanele beneficiare ale unei legi speciale (Legea nr. 309/2002 privind recunoașterea și acordarea unor drepturi persoanelor care au efectuat stagiul militar în cadrul Direcției Generale a Serviciului Muncii în perioada 1950-1961, cu modificările și completările ulterioare, Decretul-lege nr. 118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurată cu începere de la 6 martie 1945, precum și celor deportate în străinătate ori constituite în prizonieri, republicat);

j) se bifează «PN5» și se notează numărul programului/subprogramului de sănătate pentru bolnavii cu afecțiuni incluse în programele naționale de sănătate stabilite de Ministerul Sănătății, până la vindecarea respectivei afecțiuni, dacă nu realizează venituri din muncă, pensie sau alte resurse, pe perioada în care este inclus în program;

k) se bifează «șomaj» pentru persoanele care beneficiază de indemnizație de șomaj.

3. Precizați pașii care trebuie urmați pentru lansarea programului Excel?

Cartea Microsoft Excel (Stefan Vulcan) -- cap.1 5 PUNCTE

Start – Programs – Microsoft Excel

4. Precizați care sunt pașii care trebuie urmați pentru salvarea registrelor de calcul în Microsoft Excel?

Cartea Microsoft Excel (Stefan Vulcan) – cap.1 10 PUNCTE

Se execută click pe butonul Save din bara de instrumente standard. Dacă nu este atribuit încă un nume registrului, Microsoft Excel afișează caseta de dialog Save as.

Microsoft Excel afișează numele book 1 pentru primul registru creat. Se scrie în caseta de editare file name numele sub care se dorește a fi intitulat documentul.

Apoi se da click pe butonul Save.

5. Precizați care sunt pașii de urmat pentru configurarea paginii într-o foaie de calcul Excel.

Cartea Microsoft Excel (Stefan Vulcan) – cap.2 10 PUNCTE

Click pe butonul SET UP din bara de instrumente Print Preview. Se afiseaza o caseta de dialog Page Setup.

Se executa Click pe eticheta Margins (Margini) pentru a afisa optiunile.

In sectiunea centrer on page se selcteaza optiunile Orizontal sau Vertical pentru a centra foaia de calcul in pagina, atat pe orizontala cat si pe verticala.

Se executa click pe butonul OK pentru a reveni in fereastra de previzualizare pentru tiparire.

6. Care este butonul de minimizare a unui document word?

Cartea Word Teora cap.2 pag.39 5 PUNCTE

Butonul "-" care se gaseste on bara de titlu a doc

7. Care este procedura de eliminare a unui text dintr-un document word?

Cartea Word Teora cap.6 pag.96 10 PUNCTE

Selectie text – folosire functie CUT elimina textul selectat si il pune pastrarae in clipboard

Selectie text – folosire tasta DEL pentru a sterge selectia

Se apasa tasta BACKSPACE si se sterge caracter cu caracter

Selectie text – comanda EDIT , CLEAR

8. Descrieti comanda cu care se schimba numele unui fisier word.

Cartea Word Teora 5 PUNCTE

Gasiti fisierul pe care doriti sa-l redenumiti, selectati-l si faceti click pe redumire in panglica (sau apasati F2 pe tastatura),tastati numele nou pe care doriti sa il aiba fisierul si apoi apasati enter.

9. Care sunt drepturile pacientului la informatie medicala?

Legea 46/2003 cap.2 20 PUNCTE

Pacientul are dreptul de a fi informat cu privire la serviciile medicale disponibile, precum și la modul de a le utiliza.

(1) Pacientul are dreptul de a fi informat asupra identității și statutului profesional al furnizorilor de servicii de sănătate. Referinte (1)

(2) Pacientul internat are dreptul de a fi informat asupra regulilor și obiceiurilor pe care trebuie să le respecte pe durata spitalizării.

Pacientul are dreptul de a fi informat asupra stării sale de sănătate, a intervențiilor medicale propuse, a riscurilor potențiale ale fiecărei proceduri, a alternativelor existente la procedurile propuse, inclusiv asupra neefectuării tratamentului și nerespectării recomandărilor medicale,

Pacientul are dreptul de a decide dacă mai dorește să fie informat în cazul în care informațiile prezentate de către medic i-ar cauza suferință.

Informațiile se aduc la cunoștință pacientului într-un limbaj respectuos, clar, cu minimalizarea terminologiei de specialitate; în cazul în care pacientul nu cunoaște limba română, informațiile i

se aduc la cunoștință în limba maternă ori în limba pe care o cunoaște sau, după caz, se va căuta o altă formă de comunicare.

Pacientul are dreptul de a cere în mod expres să nu fie informat și de a alege o altă persoană care să fie informată în locul său.

Rudele și prietenii pacientului pot fi informați despre evoluția investigațiilor, diagnostic și tratament, cu acordul pacientului.

Pacientul are dreptul de a cere și de a obține o altă opinie medicală.

Pacientul are dreptul să solicite și să primească, la externare, un rezumat scris al investigațiilor, diagnosticului, tratamentului și îngrijirilor acordate pe perioada spitalizării.

10. Definiți noțiunea de card european de asigurări sociale de sănătate?

**Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății titlul IX art.326 5 PUNCTE**

Cardul European de asigurări sociale de sănătate- doc care conferă titularului asigurat dreptul la prestații medicale necesare în cadrul unei sederi temporare într-un stat membru al UE

Comisie de concurs:

Militaru Stela – președinte comisie

Neatu Mircea – membru

Constantin Voicu Viorela – membru

Verziu Simona – membru