

VARIANTA I

SUBIECTELE PENTRU SUSTINEREA CONCURSULUI DE OCUPARE A UNUI POST DE INGINER IA , DIN DATA DE 16.07.2021

SUBIECTUL 1 .

Obligatiile angajatorilor , conform Legii 319/2006 - 20 puncte

SUBIECTUL 2.

Obligatiile administratorului , conducatorului institutiei conform Legii 307/2006 - 20 puncte

SUBIECTUL 3 .

Definiti timpul de munca si durata timpului de munca - 20 puncte

SUBIECTUL 4.

Condiții privind autorizarea funcționării in conformitate cu PT - C1/2010 ; - 20 puncte

SUBIECTUL 5.

Receptia la terminarea lucrarilor , conform HG 273/1994 - 20 puncte

BAREM SUBIECTUL I
VARIANTA I

AP. III

Obligațiile angajatorilor

SECȚIUNEA 1

Obligații generale ale angajatorilor

ART. 6

(1) Angajatorul are obligația de a asigura securitatea și sănătatea lucrătorilor în toate aspectele legate de muncă.

(2) În cazul în care un angajator apelează la servicii externe, acesta nu este exonerat de responsabilitățile sale în acest domeniu.

(3) Obligațiile lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă nu aduc atingere principiului responsabilității angajatorului.

2 pt

ART. 7

(1) În cadrul responsabilităților sale, angajatorul are obligația să ia măsurile necesare pentru:

- a) asigurarea securității și protecția sănătății lucrătorilor;
- b) prevenirea riscurilor profesionale;
- c) informarea și instruirea lucrătorilor;
- d) asigurarea cadrului organizatoric și a mijloacelor necesare securității și sănătății în muncă.

3 pt

(2) Angajatorul are obligația să urmărească adaptarea măsurilor prevăzute la alin. (1), ținând seama de modificarea condițiilor, și pentru îmbunătățirea situațiilor existente.

3 pt

(3) Angajatorul are obligația să implementeze măsurile prevăzute la alin. (1) și (2) pe baza următoarelor principii generale de prevenire:

3 pt

- a) evitarea riscurilor;
- b) evaluarea riscurilor care nu pot fi evitate;
- c) combaterea riscurilor la sursă;
- d) adaptarea muncii la om, în special în ceea ce privește proiectarea posturilor de muncă, alegerea echipamentelor de muncă, a metodelor de muncă și de producție, în vederea reducerii monotoniei muncii, a muncii cu ritm predeterminat și a diminuării efectelor acestora asupra sănătății;
- e) adaptarea la progresul tehnic;
- f) înlocuirea a ceea ce este periculos cu ceea ce nu este periculos sau cu ceea ce este mai puțin periculos;
- g) dezvoltarea unei politici de prevenire coerente care să cuprindă tehnologiile, organizarea muncii, condițiile de muncă, relațiile sociale și influența factorilor din mediul de muncă;
- h) adoptarea, în mod prioritar, a măsurilor de protecție colectivă față de măsurile de protecție individuală;
- i) furnizarea de instrucțiuni corespunzătoare lucrătorilor.

(4) Fără a aduce atingere altor prevederi ale prezentei legi, ținând seama de natura activităților din întreprindere și/sau unitate, angajatorul are obligația:

a) să evalueze riscurile pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, inclusiv la alegerea echipamentelor de muncă, a substanțelor sau preparatelor chimice utilizate și la amenajarea locurilor de muncă;

b) ca, ulterior evaluării prevăzute la lit. a) și dacă este necesar, măsurile de prevenire, precum și metodele de lucru și de producție aplicate de către angajator să asigure îmbunătățirea nivelului securității și al protecției sănătății lucrătorilor și să fie integrate în ansamblul activităților întreprinderii și/sau unității respective și la toate nivelurile ierarhice;

c) să ia în considerare capacitățile lucrătorului în ceea ce privește securitatea și sănătatea în muncă, atunci când îi încredințează sarcini;

d) să asigure ca planificarea și introducerea de noi tehnologii să facă obiectul consultărilor cu lucrătorii și/sau reprezentanții acestora în ceea ce privește consecințele asupra securității și sănătății lucrătorilor, determinate de alegerea echipamentelor, de condițiile și mediul de muncă;

e) să ia măsurile corespunzătoare pentru ca, în zonele cu risc ridicat și specific, accesul să fie permis numai lucrătorilor care au primit și și-au însușit instrucțiunile adecvate.

(5) Fără a aduce atingere altor prevederi ale prezentei legi, atunci când în același loc de muncă își desfășoară activitatea lucrători din mai multe întreprinderi și/sau unități, angajatorii acestora au următoarele obligații:

a) să coopereze în vederea implementării prevederilor privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă, luând în considerare natura activităților;

b) să își coordoneze acțiunile în vederea protecției lucrătorilor și prevenirii riscurilor profesionale, luând în considerare natura activităților;

c) să se informeze reciproc despre riscurile profesionale;

d) să informeze lucrătorii și/sau reprezentanții acestora despre riscurile profesionale.

(6) Măsurile privind securitatea, sănătatea și igiena în muncă nu trebuie să comporte în nicio situație obligații financiare pentru lucrători.

SECȚIUNEA a 2-a

Servicii de prevenire și protecție

ART. 8

(1) Fără a aduce atingere obligațiilor prevăzute la art. 6 și 7, angajatorul desemnează unul sau mai mulți lucrători pentru a se ocupa de activitățile de protecție și de activitățile de prevenire a riscurilor profesionale din întreprindere și/sau unitate, denumiți în continuare lucrători desemnați.

3 pt

3 pt

3 pt

BAREM SUBIECT II
VARIANTA I

Obligațiile administratorului, conducătorului instituției,
utilizatorului și salariațului

ART. 19

Administratorul sau conducătorul instituției, după caz, are următoarele obligații principale:

a) să stabilească, prin dispoziții scrise, responsabilitățile și modul de organizare pentru apărarea împotriva incendiilor în unitatea sa, să le actualizeze ori de câte ori apar modificări și să le aducă la cunoștință salariaților, utilizatorilor și oricăror persoane interesate; 2 pct

b) să asigure identificarea, evaluarea și implementarea măsurilor de apărare împotriva incendiilor conform criteriilor stabilite; 1 pct

c) să solicite și să obțină avizele și autorizațiile de securitate la incendiu, prevăzute de lege, și să asigure respectarea condițiilor care au stat la baza eliberării acestora; 1 pct

d) să permită, în condițiile legii, executarea controalelor și a inspecțiilor de prevenire împotriva incendiilor, să prezinte documentele și informațiile solicitate și să nu îngreuneze sau să obstrucționeze în niciun fel efectuarea acestora; 1 pct

e) să permită alimentarea cu apă a autospecialelor de intervenție în situații de urgență; 1 pct

f) să întocmească, să actualizeze permanent și să transmită inspectoratului lista cu substanțele periculoase, clasificate potrivit legii, utilizate în activitatea sa sub orice formă, cu mențiuni privind: proprietățile fizico-chimice, codurile de identificare, riscurile pe care le prezintă pentru sănătate și mediu, mijloacele de protecție recomandate, metodele de intervenție și prim ajutor, substanțele pentru stingere, neutralizare sau decontaminare; 1 pct

g) să elaboreze instrucțiunile de apărare împotriva incendiilor și să stabilească atribuțiile ce revin salariaților la locurile de muncă; 1 pct

h) să verifice dacă salariații cunosc și respectă instrucțiunile necesare privind măsurile de apărare împotriva incendiilor și să verifice respectarea acestor măsuri semnalate corespunzător prin indicatoare de avertizare de către persoanele din exterior care au acces în unitatea sa;

i) să asigure constituirea, conform art. 12 alin. (2), cu avizul inspectoratului, a serviciului de urgență privat, precum și funcționarea acestuia conform reglementărilor în vigoare ori să încheie contract cu un alt serviciu de urgență voluntar sau privat, capabil să intervină operativ și eficace pentru stingerea incendiilor; 1 pct

j) să solicite și să obțină avizele de înființare și pentru sectoarele de competență ale serviciului privat pentru situații de urgență și să asigure respectarea condițiilor care au stat la baza eliberării acestora; 1 pct

k) să asigure întocmirea și actualizarea planurilor de intervenție și condițiile pentru aplicarea acestora în orice moment; 1 pct

l) să permită, la solicitare, accesul forțelor inspectoratului în unitatea sa în scop de recunoaștere, instruire sau de antrenament și 1 pct

să participe la exercițiile și aplicațiile tactice de intervenție organizate de acesta;

m) să asigure utilizarea, verificarea, întreținerea și repararea mijloacelor de apărare împotriva incendiilor cu personal atestat, conform instrucțiunilor furnizate de proiectant;

n) să asigure pregătirea și antrenarea serviciului de urgență privat pentru intervenție;

o) să asigure și să pună în mod gratuit la dispoziție forțelor chemate în ajutor mijloacele tehnice pentru apărare împotriva incendiilor și echipamentele de protecție specifice riscurilor care decurg din existența și funcționarea unității sale, precum și antidotul și medicamentele pentru acordarea primului ajutor;

p) să stabilească și să transmită către transportatorii, distribuitorii și utilizatorii produselor sale regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, specifice acestora, corelate cu riscurile la utilizarea, manipularea, transportul și depozitarea produselor respective;

q) să informeze de îndată, prin orice mijloc, inspectoratul despre izbucnirea și stingerea cu forțe și mijloace proprii a oricărui incendiu, iar în termen de 3 zile lucrătoare să completeze și să trimită acestuia raportul de intervenție;

r) să utilizeze în unitatea sa numai mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor, certificate conform legii;

s) să îndeplinească orice alte atribuții prevăzute de lege privind apărarea împotriva incendiilor.

1 pct

1 pct

1 pct

1 pct

1 pct

1 pct

1 pct

BAREM SUBIECTUL II]

VARIANTA I

ART. 111

Timpul de muncă reprezintă orice perioadă în care salariatul prestează munca, se află la dispoziția angajatorului și îndeplinește sarcinile și atribuțiile sale, conform prevederilor contractului individual de muncă, contractului colectiv de muncă aplicabil și/sau ale legislației în vigoare.

2 pc

ART. 112

(1) Pentru salariații angajați cu normă întreagă durata normală a timpului de muncă este de 8 ore pe zi și de 40 de ore pe săptămână.

2 pc

(2) În cazul tinerilor în vârstă de până la 18 ani durata timpului de muncă este de 6 ore pe zi și de 30 de ore pe săptămână.

2 pc

T. 120

(1) Munca prestată în afara duratei normale a timpului de muncă săptămânal, prevăzută la art. 112, este considerată muncă suplimentară.

2 pc

(2) Munca suplimentară nu poate fi efectuată fără acordul salariatului, cu excepția cazului de forță majoră sau pentru lucrări urgente destinate prevenirii producerii unor accidente ori înlăturării consecințelor unui accident.

2 pc

ART. 121

(1) La solicitarea angajatorului salariații pot efectua muncă suplimentară, cu respectarea prevederilor art. 114 sau 115, după caz.

2 pc

(2) Efectuarea muncii suplimentare peste limita stabilită potrivit prevederilor art. 114 sau 115, după caz, este interzisă, cu excepția cazului de forță majoră sau pentru alte lucrări urgente destinate prevenirii producerii unor accidente ori înlăturării consecințelor unui accident.

2 pct

ART. 122

(1) Munca suplimentară se compensează prin ore libere plătite în următoarele 60 de zile calendaristice după efectuarea acesteia.

2 pct

(2) În aceste condiții salariatul beneficiază de salariul corespunzător pentru orele prestate peste programul normal de lucru.

2 pct

(3) În perioadele de reducere a activității angajatorul are posibilitatea de a acorda zile libere plătite din care pot fi compensate orele suplimentare ce vor fi prestate în următoarele 12 luni.

2 pct

u) raportul tehnic întocmit de persoana juridică autorizată pentru verificări tehnice în utilizare pentru investigații/examinări cu caracter tehnic.

BAREM SUBIECT IV
SECȚIUNEA a 3-a

Verificarea tehnică în vederea autorizării funcționării

Art. 85 În vederea autorizării funcționării cazanului, inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR, efectuează sau asigură că sunt efectuate, după caz următoarele activități:

a) verificarea existenței și a conținutului documentației tehnice de însoțire a cazanului, în cazul cazanului nou, sau a cărții cazanului, în cazul cazanului vechi;

b) verificarea condițiilor de instalare a cazanului în ceea ce privește respectarea avizului obligatoriu de instalare eliberat de către ISCIR, precum și verificarea echipării cazanului cu aparatura de măsurare, control și automatizare și cu dispozitivele de siguranță, în funcție de

3 pct

nivelul de supraveghere permanent sau nepermanent în care se încadrează cazanul;

c) verificarea condițiilor de montare pentru cazanele vechi, care au mai funcționat și au necesitat montare;

d) verificarea condițiilor privind regimul chimic al cazanului și anume:

1) existența prizelor și a dispozitivelor de prelevare a probelor de apă de alimentare și din cazan, de abur saturat și supraîncălzit și de condensat ale cazanului;

2) existența, dotarea și organizarea punctului de lucru sau a laboratorului chimic din centrala termică

3) existența registrului de analize cu indicii chimici și cu frecvența minimă obligatorie a analizelor.

e) revizia interioară conform art. 85;

f) încercarea la presiune hidraulică conform art. 86;

g) verificarea reglării supapelor de siguranță conform art. 87;

h) încercarea la cald conform art. 90; modul de efectuare a verificărilor și încercărilor și documentele care se întocmesc trebuie să fie conform prevederilor prescripției tehnice care reglementează activitățile în domeniul instalațiilor de ardere și automatizare;

i) verificarea stării suprafețelor interioare conform art. 91;

j) verificarea registrului de supraveghere a funcționării cazanului; registrul de supraveghere a funcționării cazanului se sigilează, numerotează și vizează de conducerea deținătorului/utilizatorului.

Art. 86 (1) Revizia interioară se efectuează în condițiile precizate la capitolul VI, secțiunea a 2-a și constă în verificarea interioară și verificarea exterioară a cazanului, astfel:

a) verificarea interioară prin examinarea părților componente ale cazanului și, în special, a pereților metalici accesibili ai elementelor sub presiune, atât pe partea dinspre apă, cât și pe partea dinspre gazele de ardere, în scopul constatării stării tehnice a cazanului;

b) verificarea exterioară prin examinarea tuturor elementelor cazanului la exterior, în scopul constatării stării suprafețelor, a îmbinărilor sudate și a depistării eventualelor defecte ca urmare a operațiilor de transport și montare/instalare, precum și a comportării cazanului față de acțiunea mediului ambiant.

(2) Verificarea exterioară cuprinde verificarea plăcii de timbru precum și verificarea existenței marcajului de conformitate, atunci când cerința de marcarea îi este aplicabilă.

(3) Revizia interioară poate să nu se efectueze la cazanele noi la care de la data construirii nu au trecut mai mult de 12 luni.

3 pct

3 pct

Art. 87 (1) Încercarea la presiune hidraulică se efectuează în condițiile precizate la capitolul VI, secțiunea a 3-a.

(2) Pentru cazanele noi, încercarea la presiune la locul de instalare nu este obligatorie dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

a) încercarea la presiune hidraulică a fost efectuată la producător și de la data efectuării acesteia nu au trecut mai mult de 12 luni;

b) cazanul nu a suferit deformații locale vizibile ca urmare a operațiilor de transport și instalare;

c) în timpul instalării nu au fost executate lucrări de sudare la părțile sub presiune ale cazanului.

Art. 88 (1) După efectuarea încercării la presiune hidraulică se efectuează verificarea funcționării supapelor de siguranță care echipează cazanul.

(2) Presiunea de deschidere trebuie să fie cea indicată de producătorul cazanului, iar în lipsa acestor indicații conform datelor din tabelul 2.

Tabelul 2

Presiunea nominală a cazanului (p_n), în bar	Presiunea de reglare (p_r) a supapei de siguranță		
	Supapa de control		Supapa de lucru
	pe tambur ¹⁾	pe supraîncălzitor ²⁾	pe tambur ¹⁾
până la 8 inclusiv	$p_{max} + 0,2$ bar	$p_{max} - \Delta p_s + 0,2$ bar	$p_{max} + 0,2$ bar
peste 8 și până la 16 inclusiv	$p_{max} + 0,2$ bar	$p_{max} - \Delta p_s + 0,2$ bar	$p_{max} + 0,3$ bar
peste 16 și până la 100 inclusiv	$1,03 \times p_{max}$	$1,02 \times (p_{max} - \Delta p_s)$	$1,05 \times p_{max}$
peste 100	$1,05 \times p_{max}$	$1,02 \times (p_{max} - \Delta p_s)$	$1,08 \times p_{max}$

¹⁾ Sau la ieșirea din cazan, în cazul cazanelor cu străbatere forțată.

²⁾ Numai în cazul cazanelor cu tambur la care trebuie să se țină seama de pierderea de presiune în supraîncălzitor (Δp_s).

p_{max} - presiunea maximă a cazanului.

Art. 89 După efectuarea verificării documentației, reviziei interioare și a încercării la presiune hidraulică, inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR întocmește un proces-verbal, sau după caz procese-verbale de verificare tehnică, cu menționarea rezultatelor verificărilor.

1 pt

Art. 90 În scopul realizării încercării la cald și verificării stării suprafețelor interioare, ISCIR trebuie să fie anunțat de către deținător/utilizator cu cel puțin 7 zile înainte de data stabilită pentru aceste operații.

1 pt

Art. 91 (1) Încercarea la cald constă în următoarele verificări principale:

- a) verificarea etanșeității îmbinărilor vizibile ale cazanului;
- b) verificarea funcționării armăturilor de siguranță și de control;
- c) verificarea realizării funcțiilor de reglare, de protecție, de semnalizare și de monitorizare ale instalației de automatizare;
- d) verificarea funcționării instalației de ardere;
- e) verificarea funcționării principalelor instalații auxiliare aferente cazanului;
- f) verificarea realizării principalilor indici de funcționare ai cazanului;
- g) verificarea dilatării libere la cazanele la cele prevăzute cu această posibilitate;
- h) verificarea existenței instrucțiunilor de exploatare a cazanului și verificarea, prin sondaj, a modului de însușire a acestora de către personalul de deservire.

3 pt

(2) Punerea în funcțiune pentru încercarea la cald a cazanului se face de către:

- a) producătorul acestuia; în acest caz nu este necesar ca producătorul să fie autorizat conform prevederilor prescripției tehnice privind sistemele de ardere și automatizare;
- b) persoana juridică, care efectuează lucrări la instalația de automatizare și de ardere, autorizată conform prevederilor prescripției tehnice aplicabile.

(3) În cazul în care se decide ca inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR să nu participe la încercarea la cald, această încercare se realizează cu respectarea prevederilor alin. (1) și alin. (2), inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR urmând să ia în considerare și documentul întocmit de persoana juridică prevăzută la alin. (2), respectând prevederile alin. (1), cu participarea personalului de deservire și operatorului RSVTI al deținătorului/utilizatorului.

Art. 92 (1) Verificarea stării suprafețelor interioare se efectuează în urma operației de pregătire a suprafețelor interioare atunci când aceasta nu este efectuată conform art. 83 alin. (1) lit. e).

1 pt

(2) Pregătirea suprafețelor interioare menționată la alin. (1) se execută de către persoane juridice autorizate pentru întreținerea prin spălare chimică, în conformitate cu prevederile prescripției tehnice aplicabile.

Art. 93 (1) Inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR poate solicita efectuarea și a altor verificări și încercări, în afara celor prevăzute la art. 84, în limitele prevăzute de producător, privind funcționarea în condiții de siguranță a cazanului.

(2) Verificarea tehnică este condusă de către inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR.

(3) La verificările prevăzute la alin. (1) trebuie să participe RSVTI al deținătorului/utilizatorului, personalul de deservire al cazanului, reprezentanții persoanei juridice autorizate care au efectuat instalarea/montarea și punerea în funcțiune a cazanului și, dacă este cazul, la solicitarea inspectorului de specialitate din cadrul ISCIR, orice altă persoană implicată în montarea, punerea în funcțiune, deținerea/utilizarea cazanului.

SECȚIUNEA a 4-a

Concluziile verificării tehnice în vederea autorizării funcționării

Art. 94 Autorizarea funcționării cazanului se acordă numai după ce au fost efectuate activitățile prevăzute la art. 84 și rezultatele acestora asigură funcționarea în condiții de siguranță a cazanului, conform procesului-verbal, întocmit de inspectorul de specialitate din cadrul ISCIR, prevăzut în anexa 2, unde se consemnează parametrii de funcționare și data efectuării următoarei verificări tehnice (ziua, luna și anul), cu respectarea prevederilor art. 185 alin. (1) și art.196 alin. (1). Procesul-verbal de verificare tehnică se atașează la cartea cazanului.

Art. 95 Dacă rezultatele verificării tehnice sunt necorespunzătoare, neconformitățile se consemnează în procesul-verbal de verificare tehnică și nu se autorizează funcționarea cazanului.

Art. 96 Este interzisă autorizarea funcționării cazanului cu condiția îndeplinirii ulterioare a unor dispoziții menționate în procesul-verbal de verificare tehnică.

Art. 97 (1) Pentru fiecare cazan care a obținut autorizarea funcționării, la prima autorizare, se întocmește o carte a cazanului, ce trebuie să conțină:

BAREM SUBIECTUL V
VARIANTA I

20 pct

Recepția la terminarea lucrărilor

ART. 6

Executantul trebuie să comunice investitorului data terminării tuturor lucrărilor prevăzute în contract, printr-un document scris confirmat de investitor. O copie a comunicării va fi transmisă de executant și reprezentantului investitorului pe șantier.

1 pct

ART. 7

Comisiile de recepție pentru construcții și pentru instalațiile aferente acestora se vor numi de către investitor și vor fi alcătuite din cel puțin 5 membri. Dintre aceștia, obligatoriu vor face parte un reprezentant al investitorului și un reprezentant al administrației publice locale pe teritoriul căreia este situată construcția, iar ceilalți vor fi specialiști în domeniu.

1 pct

Pentru construcțiile de importanță excepțională, având în vedere gradul de risc sub aspectul siguranței, destinația, modul de utilizare, complexitatea și volumul lucrărilor care fac obiectul recepției, comisiile de recepție vor fi alcătuite din cel puțin 7 membri, numărul de specialiști fiind de minimum 5.

Comisiile de recepție pentru construcții de locuințe parter, parter și un etaj, cu înălțimea la cornișă de maximum 8 metri, cu cel mult 4 apartamente, cu suprafața desfășurată de maximum 150 mp, pentru anexele gospodărești ale acestora, precum și pentru construcțiile provizorii, vor fi alcătuite din 2 membri: investitorul sau proprietarul și delegatul administrației publice locale.

ART. 8

Investitorul va organiza începerea recepției în maximum 15 zile de la notificarea terminării lucrărilor și va comunica data stabilită:

- a) membrilor comisiei de recepție;
- b) executantului;
- c) proiectantului.

1 pct

Reprezentanții executantului și ai proiectantului nu pot face parte din comisia de recepție, aceștia având calitatea de invitați.

Pentru obiectivele militare stabilite prin ordin al ministrului apărării naționale, al ministrului de interne și al directorului Serviciului Român de Informații, comisia de recepție se numește de către organele proprii ale acestora.

ART. 9

Proiectantul, în calitate de autor al proiectului construcției, va întocmi și va prezenta în fața comisiei de recepție punctul său de vedere privind execuția construcției.

1 pct

ART. 10

La recepția clădirilor cu înălțimea de peste 28 m, cu săli aglomerate, cu capacitate pentru mai mult de 150 persoane, a hotelurilor, a spitalelor, căminelor pentru copii și bătrâni sau a altor clădiri destinate persoanelor ce nu se pot evacua singure, investitorii sunt obligați ca în comisiile de recepție să includă și o

1 pct

persoană desemnată de inspecțiile teritoriale din cadrul Comandamentului trupelor de pompieri și care va fi solicitată în scris de către investitor.

Numele persoanei desemnate de inspecțiile teritoriale ale Comandamentului trupelor de pompieri va fi comunicat în scris investitorului în intervalul de timp de la primirea solicitării până la data întrunirii comisiei de recepție.

Procesul-verbal de recepție va consemna realizarea măsurilor prevăzute în documentația de execuție din punct de vedere al prevenirii și al stingerii incendiilor, fără de care recepția nu este acceptată.

ART. 11

La recepția clădirilor cuprinse în listele de monumente istorice, investitorii sunt obligați ca în comisiile de recepție să includă și o persoană desemnată de către comisiile zonale pentru monumente, ansambluri și situri istorice.

ART. 12

În cazul în care investitorul nu stabilește, în urma comunicării primite, o dată pentru recepția lucrărilor în termenul prevăzut la art. 8, sau dacă la data fixată nu se prezintă la locul recepției direct sau prin împuternicit, executantul va reinnoi cererea pentru fixarea unei noi date de recepție în condițiile de la art. 8.

Dacă nici până la expirarea acestui al doilea termen investitorul nu fixează recepția sau dacă comisia de recepție nu se prezintă la data fixată direct sau prin împuternicit legal, executantul va stabili un termen de recepție în intervalul de 12 zile calendaristice de la expirarea celui de-al doilea termen. Executantul va comunica investitorului în timp util termenul pe care l-a fixat. Dacă investitorul, prin comisia de recepție, nu se prezintă la termenul fixat și nici nu a convenit cu executantul, înainte de termenul fixat de acesta, asupra unui alt termen pentru recepție, executantul va notifica în scris investitorului ultimul termen de întrunire a comisiei de recepție.

În notificare, executantul va preciza, totodată, că investitorul va răspunde pentru acoperirea tuturor pagubelor produse prin neconvocarea comisiei de recepție.

ART. 13

Comisia de recepție se întrunește la data, ora și locul fixate, iar președintele acesteia, numit de investitor, stabilește programul după care va fi făcută recepția.

Comisia de recepție poate funcționa numai în prezența a cel puțin 2/3 din membrii numiți ai acesteia. Hotărârile comisiei se iau cu majoritate simplă.

În cazul în care comisia nu se întrunește în totalitatea ei, președintele poate fixa, pentru categoriile de lucrări pentru care nu s-au prezentat membrii comisiei, un nou termen în vederea efectuării recepției, termen ce nu va depăși 4 zile lucrătoare de la data fixată inițial.

În vederea desfășurării în bune condiții a recepției, investitorul are obligația de a pune la dispoziția comisiei de recepție documentația de execuție, precum și documentele și explicațiile care îi sunt necesare.

ART. 14

Comisia de recepție examinează:

a) respectarea prevederilor din autorizația de construire, precum și avizele și condițiile de execuție impuse de autoritățile competente.

Examinarea se va face prin:

- cercetarea vizuală a construcției;
- analiza documentelor conținute în cartea tehnică a construcției;

b) executarea lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului, ale documentației de execuție și ale reglementărilor specifice, cu respectarea exigențelor esențiale, conform legii;

c) referatul de prezentare întocmit de proiectant cu privire la modul în care a fost executată lucrarea. Investitorul va urmări ca această activitate să fie cuprinsă în contractul de proiectare;

d) terminarea tuturor lucrărilor prevăzute în contractul încheiat între investitor și executant și în documentația anexată la contract.

În cazurile în care există dubii asupra înscrisurilor din documentele cărții tehnice a construcției, comisia poate cere expertize, alte documente, încercări suplimentare, probe și alte teste.

ART. 15

La terminarea examinării, comisia va consemna observațiile și concluziile în procesul-verbal de recepție, model prezentat în anexa nr. 1 la regulament, și îl va înainta în termen de 3 zile lucrătoare investitorului împreună cu recomandarea de admitere cu sau fără obiecții a recepției, amânarea sau respingerea ei.

ART. 16

Comisia de recepție recomandă admiterea recepției în cazul în care nu există obiecții sau cele care s-au consemnat nu sunt de natură să afecteze utilizarea lucrării conform destinației sale.

ART. 17

Comisia de recepție recomandă amânarea recepției când:

- se constată lipsa sau neterminarea unor lucrări ce afectează siguranța în exploatare a construcției din punct de vedere al exigențelor esențiale;

- construcția prezintă vicii a căror remediere este de durată și care, dacă nu ar fi făcute, ar diminua considerabil utilitatea lucrării;

- există în mod justificat dubii cu privire la calitatea lucrărilor și este nevoie de încercări de orice fel pentru a le clarifica.

ART. 18

Comisia de recepție recomandă respingerea recepției dacă se constată vicii care nu pot fi înlăturate și care prin natura lor împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale, caz în care se impun expertize, reproiectări, refaceri de lucrări etc.

ART. 19

Absența executantului de la recepție nu constituie motiv pentru amânarea și/sau anularea actului de recepție. În cazul în care executantul nu se prezintă la recepție, investitorul poate solicita asistență pentru recepție unui expert tehnic neutru atestat, care să consemneze, separat de procesul-verbal, starea de fapt constatată.

1 pt

1 pt

1 pt

1 pt

1 pt

1 pt

ART. 20

Situațiile de absență a unor persoane sau delegați convocați vor fi consemnate în procesul-verbal de recepție.

ART. 21

Președintele comisiei de recepție va prezenta investitorului procesul-verbal de recepție cu observațiile participanților și cu recomandarea comisiei. Pe baza procesului-verbal de recepție, investitorul hotărăște admiterea, amânarea sau respingerea recepției și notifică hotărârea sa în interval de 3 zile lucrătoare executantului, împreună cu un exemplar din procesul-verbal.

ART. 22

În cazul în care admiterea recepției se face cu obiecții, în procesul-verbal de recepție se vor indica în mod expres acele lipsuri care trebuie să fie remediate. Termenele de remediere se vor conveni cu executantul, dar ele nu vor depăși, de regulă, 90 de zile calendaristice de la data recepției dacă, datorită condițiilor climatice, nu trebuie fixat alt termen.

ART. 23

Dacă executantul nu-și îndeplinește obligațiile prevăzute la art. 22 după trecerea termenului de remediere convenit, investitorul îl va soma în acest sens, iar dacă executantul nu dă curs somației, investitorul este în drept să execute remedierile pe cheltuiala și riscul executantului în culpă și să pretindă plata prejudiciului produs.

ART. 24

Refuzul executantului de a semna procesul-verbal de recepție se consemnează în cadrul acestuia.

ART. 25

După executarea remedierilor, executantul va cere în scris investitorului anularea obiecțiilor. Dacă, în decurs de 30 de zile calendaristice de la data cererii executantului, investitorul nu anulează obiecțiile, se recurge la procedura de arbitraj, dacă ea a fost prevăzută în contract și, în cazul rămânerii în dezacord, poate să-l acționeze la instanța judecătorească competentă.

ART. 26

Data recepției este cea a încheierii de către comisia de recepție a procesului-verbal de recepție a lucrărilor, cu sau fără obiecții.

ART. 27

Executantul are la dispoziție 20 de zile calendaristice de la data primirii procesului-verbal de recepție, amânare sau de respingere a recepției pentru a contesta obiecțiile sau respingerea. Litigiul se rezolvă prin arbitraj, dacă această formă de conciliere a fost prevăzută în contract, sau prin acțiune înaintată la instanța judecătorească competentă.

ART. 28

Investitorul preia lucrarea la data prevăzută la art. 26, în afara cazului în care recepția este amânată sau respinsă.

ART. 29

În cazul depășirii de către investitor a termenului de 30 de zile prevăzut la art. 25, fără a cădea de comun acord cu executantul asupra prelungirii acestui termen, se apelează la arbitraj, iar apoi la instanța judecătorească.

1 pt

1 pt

1 pt

1 pt

1 pt

1 pt

ART. 30

După acceptarea recepției de către investitor cu sau fără obiecții, acesta nu mai poate emite alte solicitări de remedieri de lucrări, penalizări, diminuări de valori și alte asemenea, decât cele consemnate în procesul-verbal de recepție. Fac excepție viciile ascunse descoperite în termenul stabilit conform legii.

ART. 31

În cazul în care investitorul solicită preluarea unei părți din lucrare înainte de terminarea întregii lucrări prevăzute în contract, se va încheia un proces-verbal de predare-primire între executant și investitor, în care se va consemna starea părții de lucrare în cauză, măsurile de conservare, precum și cele de protecție reciprocă a desfășurării activității celor două părți. Toate riscurile și pericolele pentru partea preluată trec temporar asupra investitorului, cu excepția viciilor ascunse și a celor decurgând din executarea necorespunzătoare.

Procesul-verbal de predare-primire încheiat în aceste condiții nu este un proces-verbal de recepție pentru partea de lucrare în cauză, dar investitorul poate cere înscrierea în procesul-verbal de recepție, întocmit la terminarea lucrării în întregime, a viciilor pe care le-a constatat cu ocazia predării-primirii și le-a consemnat în procesul-verbal respectiv. Pentru partea de lucrare preluată de investitor, perioada de garanție pentru viciile care nu țin de siguranța construcției începe de la data terminării remedierilor.